



INSTRUCTIVO PARA LA INSCRIPCIÓN PROSECUCIÓN NIVEL 2 AL 10

<https://www.app-extension.ipbupel.com/app.php/app/login>

Si eres un estudiante regular de los cursos de Extensión, Ingrese a la plataforma, con su usuario y contraseña:

Sistema de Extensión Académica

Ingresa tus credenciales para acceder

Número de identificación

Contraseña

Tipo de usuario

Sede

Ingresar al sistema

PRESIONE

Al ingresar por favor verifique sus datos personales en la opción editar:

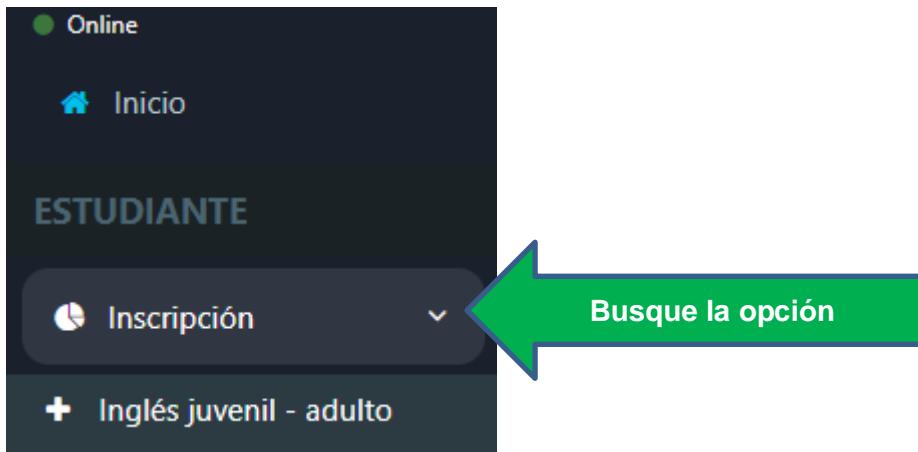
Correo	Twitter	País	Estado
<input type="text" value="12345@gmail.com"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Venezuela"/>	<input type="text" value="Lara"/>
Ciudad	Municipio	Etnia	
<input type="text" value="Barquisimeto"/>	<input type="text" value="Municipio Iribarren"/>	<input type="text" value="No aplica"/>	
Discapacidad	Universidad Procedente		
<input type="text"/>	<input type="text" value="...Seleccione.."/>		
Persona Contacto de Emergencia	Teléfono Contacto de Emergencia		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Coloque toda la información requerida

GUARDAR CAMBIOS

PRESIONE

Para realizar la inscripción, busque la opción



Antes de realizar la inscripción, debe leer detenidamente los Términos y Normas que regulan la relación entre el Programa de Extensión Académica y los estudiantes.

Aceptar términos para proceder a inscribir

Lea atentamente los Términos y Normas que regulan la relación entre el **Programa de Extensión Académica de la Universidad Pedagógica del Instituto Pedagógico de Barquisimeto** y los usuarios de las actividades académicas que ofrece este programa. El Programa de Extensión Académica es parte de la estructura académica y administrativa de la Subdirección de Extensión del IPB y según el artículo 28 y 29 del Reglamento de Extensión de la UPEL señala que **Extensión Académica está conformada por aquellas actividades destinadas a la Educación continua y del Talento humano dirigidas a satisfacer necesidades intra y extrauniversitarias. Éstas representan los cursos, talleres, seminarios, diplomados, jornadas; entre otros, destinados a la actualización, entrenamiento y desarrollo de los talentos humanos, dirigidas a satisfacer las necesidades de la comunidad universitaria y extrauniversitaria que no conduzcan al conferimiento de un Título o Grado académico...**

ACEPTO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES

Al marcar la casilla de aceptación durante el proceso de inscripción, usted confirma que ha leído y aceptado todos los términos y condiciones aquí establecidos.

Acepto

CONTINUAR A INSCRIPCIÓN

Al hacer clic en "Acepto", el estudiante declara haber leído, comprendido y aceptado en su totalidad los Términos y Normas que regulan su relación con el Programa de Extensión Académica. Asimismo, reconoce que su inscripción y permanencia en el programa están sujetas al cumplimiento estricto de dichas normativas.

1. Seleccione el curso:

Paso 1. Seleccionar Cursos

Depositado: 0,00 Monto a Pagar en Bs: 13710,15

Curso	Nombre	Descripción - Horario
ing2	Curso de Inglés Nivel II	<ul style="list-style-type: none">Sección: A VIERNES MAÑANA - Grupo: 1 - Horario: VIERNES desde: 8:00 am hasta: 12:00 pm - Modalidad PresencialSección: D VIERNES TARDE - Grupo: 5 - Horario: VIERNES desde: 1:00 pm hasta: 5:00 pm - Modalidad PresencialSección: I SÁBADO - Grupo: 9 - Horario: SÁBADO desde: 8:00 am hasta: 12:00 pm - Modalidad PresencialSección: ONLINE - Grupo: 1 - Horario: A CONVENIR - Modalidad A distancia

A large green arrow points from the text "Se indica el monto del curso" to the "Monto a Pagar en Bs" field.

Si no muestra ninguna sección, ya no hay disponibilidad de cupo en ese curso, por lo tanto, no realice la transferencia, debe dirigirse a la oficina de Extensión Académica a revisar la disponibilidad en el horario de inscripción presencial, según el cronograma.

2. En la parte inferior, Por favor, ingrese los datos del pago y adjunte el comprobante de la transferencia. Es imprescindible que la cédula de identidad sea del titular de la cuenta, para la verificación del pago por parte del departamento de Administración

Paso 2. Registrar Pagos

Nuevo Depósito / Transferencia

Nro. Referencia	Monto (Bs.)	Cédula Depositante	Fecha	Comprobante (Imagen)
885547	13710,15	547882	04-01-2026	<input type="file"/> Seleccionar archivo

+ AGREGAR PAGO

A large green arrow points from the text "Coloque los datos de la transferencia, anexe la foto del pago" to the "Comprobante (Imagen)" file input field.

Referencia	Fecha	Cédula Depositante	Monto	Comprobante
Total Depositado:			0,00	

Paso 2. Registrar Pagos

Nuevo Depósito / Transferencia

Nro. Referencia	Monto (Bs.)	Cédula Depositante	Fecha	Comprobante (Imagen/PDF)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	04-01-2026	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin ...dos

+ AGREGAR PAGO

Referencia	Fecha	Cédula Depositante	Monto	Comprobante	
885547	04-01-2026	547882	13.710,15	Q.Ver	Borrar
	Total Depositado:		13.710,15		

Total de Depósitos

Cuentas Bancarias

FONDEX RIF: G-200 00071-6

BANCO: PROVINCIAL

CUENTA: 0108 2454 1001 0000 7733

3. Una vez realizado los pagos, presione **Completar Inscripción**

Paso 3. Inscribir Cursos

PRESIONE

+ COMPLETAR INSCRIPCIÓN

Referencia	Fecha	Cédula Depositante	Monto	Comprobante	
885547	04-01-2026	547882	13.710,15	Q Ver	
	Total		710,15		

Paso 3. Inscribir Cursos

?

¿Confirmar la inscripción?

[Inscribir](#) [Cancelar](#) [+ COMPLETAR INSCRIPCIÓN](#)

Paso 3. Inscribir Cursos

⚠ Selecciona el curso a inscribir y chequea que el monto depositado sea igual o mayor al monto de inscripción.

[+ COMPLETAR INSCRIPCIÓN](#)

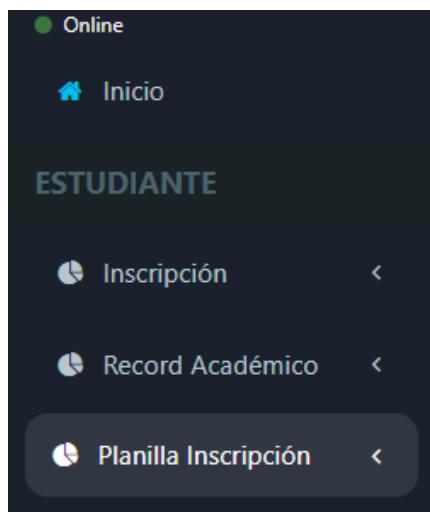
Cursos Inscritos

Código	Nombre	Sección	Grupo	Horario	
ing2	Curso de Inglés Nivel II	A VIERNES MAÑANA	1	VIERNES desde: 8:00 am hasta: 12:00 pm	

En la parte inferior, se muestra el curso inscrito



Para realizar el pago del Insumo, según el cronograma, debe llevar la planilla de Inscripción.



Verifique que la planilla tiene todos los datos.

The screenshot shows a registration form from the IPB (Instituto Pedagógico de Barquisimeto) website. At the top, there is a logo and text identifying the institution: "República Bolivariana de Venezuela", "Universidad Pedagógica Experimental Libertador", "Instituto Pedagógico de Barquisimeto", "Luis Beltrán Prieto Figueroa", "Subdirección de Extensión", and "Programa de Extensión Académica". Below this, the title "Planilla de Inscripción" is displayed. The form includes fields for "Nombre y Apellido", "Cédula", and "SubPrograma: INGLES JUVENIL - ADULTO". A green arrow points to this section with the label "DATOS DEL ESTUDIANTE". Further down, there is a table with columns: Código (Ing2), Nombre del Curso (Curso de Inglés Nivel II), Sección (L SABADO), Grupo (0), and Horario (SÁBADO desde: 8:00 am hasta: 12:00 pm). A green arrow points to this table with the label "DATOS DEL CURSO". At the bottom, there is another table with columns: Nro. Depósito (545656546), Código Depositante (6756768), Fecha (08-09-2024), Monto Bs (1284.15), Monto dls, and Concepto (matrícula). A green arrow points to this table with the label "DATOS DEL PAGO".

Nota: Esta inscripción solo es válida cuando el depósito sea confirmado por Administración. La sección puede cambiar según la oferta final.

A través de nuestro Botón Consultar Sección, ingrese su número de cédula de identidad. El día previo al inicio de clases, podrá consultar la información de su profesor asignado, la sección, el horario y el ambiente donde se impartirá el curso.



Se requiere **OBLIGATORIAMENTE** el uso visible del carnet, el cual debe incluir la fotografía y los datos del estudiante, para el acceso al curso.

